**Kancelaria Notarialna**

**Lidia Konopska-Kula**

**Notariusz**

**41-800 Zabrze**

**Ul. Dworcowa 8/1**

**Tel. (32) 707-49-93 | 531 306 003**

**Email: kancelaria@notariusz-zabrze.eu**

**Dokumenty niezbędne do sporządzenia pełnomocnictwa:**

**1.** Dane osoby sporządzającej pełnomocnictwo (mocodawcy) - najlepiej z ważnego dokumentu tożsamości, to jest: numer dowodu osobistego lub paszportu, imiona rodziców, numer ewidencyjny PESEL, adres zameldowania,

**2.** Dane pełnomocnika - imiona, nazwisko, imiona rodziców, numer ewidencyjny PESEL, adres zameldowania,

**3.** Informacja o zakresie umocowania – to znaczy o czynnościach, do których pełnomocnictwo zostanie udzielone, ( w przypadku gdy pełnomocnictwo będzie udzielane do rozporządzenia nieruchomością – opis tej nieruchomości, to jest numer księgi wieczystej, miejsce położenia, numer działki oraz jej powierzchnia),

**4.** Informacja czy pełnomocnik może udzielać dalszych pełnomocnictw,

**5.** Informacja czy pełnomocnik może być druga stroną czynności dokonywanej w wykonaniu pełnomocnictwa i czy może reprezentować obie strony czynności,

**6.** Informacja czy pełnomocnictwo jest terminowe.